



**ระเบียบวาระที่ ๒** **เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐**

**มติที่ประชุม** รับรองโดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม

**ระเบียบวาระที่ ๓** **เรื่องเพื่อทราบ**

**๓.๑ รายงานผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมครั้งที่แล้ว**

**ผู้ช่วยเลขานุการ** ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลในกรณีต่าง ๆ ฝ่ายเลขานุการ ขอสรุปผลให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. การขอยกเลิกมติ ก.ท.จ. เกี่ยวกับการรับโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย ได้แจ้งให้เทศบาลเมืองหัวหินทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๒. การเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลสามัญให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน และประเภทวิชาการระดับชำนาญการ จำนวน ๔ ราย ได้แจ้งให้เทศบาลเมืองหัวหิน เทศบาลตำบลคลองวาฬและเทศบาลตำบลไร่ใหม่ทราบ เพื่อจัดทำคำสั่งเลื่อนระดับพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๓. การโอน การรับโอนและการย้ายพนักงานเทศบาล จำนวน ๙ ราย ได้แจ้งมติให้เทศบาลตำบลปราณบุรี เทศบาลตำบลเขาน้อย เทศบาลตำบลทับสะแก เทศบาลตำบลไร่เก่า เทศบาลตำบลหนองพลับ เทศบาลตำบลปากน้ำปราณ เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์และเทศบาลเมืองหัวหินทราบ เพื่อจัดทำคำสั่งโอน/รับโอน และย้ายพนักงานเทศบาลไปดำรงตำแหน่งใหม่แล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๔. พนักงานจ้างขอลาออกจากราชการ จำนวน ๔ ราย ได้แจ้งให้เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์และเทศบาลเมืองหัวหินทราบ เพื่อจัดทำคำสั่งให้พนักงานจ้างขอลาออกจากราชการแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๕. การจ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐ ราย ได้แจ้งมติให้เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์ เทศบาลตำบลบางสะพานน้อยและเทศบาลตำบลไร่เก่าทราบ เพื่อจัดทำคำสั่งจ้างพนักงานจ้างแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๖. การประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู จำนวน ๑ ราย ได้แจ้งให้เทศบาลเมืองหัวหินทราบ เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งครูผู้ช่วยผู้ผ่านการประเมิน ให้ดำรงตำแหน่ง ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑ แล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๗. การประเมินพนักงานครูเทศบาลเพื่อให้ได้รับเงินเดือนและมีวิทยฐานะ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๔ ราย ได้แจ้งมติให้เทศบาลเมืองหัวหินและเทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์ทราบ เพื่อจัดทำคำสั่งให้พนักงานครูเทศบาลได้รับเงินเดือนและมีวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๘. การบริหารงานบุคคลของเทศบาลกรณีไม่มีผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๒ เทศบาล ได้แจ้งให้เทศบาลตำบลปากน้ำปราณและเทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์ทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๙. ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๘ เทศบาล ได้แจ้งผลการประเมินให้เทศบาลทราบ เพื่อดำเนินการจ่ายเงินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๑๐. ผลการพิจารณาดำเนินการทางวินัยพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ ราย ได้แจ้งมติให้เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์และนายอำเภอบางสะพานเพื่อแจ้งให้เทศบาลตำบลร่อนทองทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

**๓.๒ เรื่อง การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น**

**ผู้ช่วยเลขานุการ**

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ได้มีประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใน การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ดังนั้น เพื่อให้ผู้สมัครสอบได้ทราบและดำเนินการตามประกาศดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์จึงได้ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าว ให้ผู้สมัครสอบได้ทราบโดยทั่วกัน โดยสามารถดูรายละเอียดประกาศฯ ได้ในเว็บไซต์ <http://dlaapplicant2560.com>

สรุปสาระสำคัญของประกาศฯ ดังนี้

๑. บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี
๒. ผู้สอบแข่งขันได้ เมื่อได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้วจะต้องดำรงตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่บรรจุและแต่งตั้งอย่างน้อย ๒ ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น จึงจะขอโอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือหน่วยงานราชการอื่นได้
๓. หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หรือคุณสมบัติการศึกษาที่ยื่นสมัครสอบ ก.จ. ก.ท. ก.อบต. หรือ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จึงไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการถึงแม้ว่าผู้สมัครสอบแข่งขันรายนั้นจะเป็นผู้สอบแข่งขันได้ หรือหากผู้นั้นได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดแล้ว ขอสงวนสิทธิ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้นั้น ในการออกคำสั่งยกเลิกการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการรายนั้นได้ในภายหลัง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

**๓.๓ เรื่อง ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการโอนพนักงานเทศบาล  
กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๐**

**ผู้ช่วยเลขาธิการ** ด้วยสำนักงาน ก.ท. แจ้งว่า คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานส่วนบุคคลท้องถิ่น เพื่อประโยชน์ในการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้มีมาตรฐานและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ลงนามในประกาศดังกล่าวแล้ว และให้มีผลใช้บังคับโดยตรงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ไม่รวมกรุงเทพมหานคร สรุปลงสาระสำคัญ ดังนี้

๑. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป (ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

๒. ความหมายของ “การโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น” หมายความว่า การโอนพนักงานเทศบาลในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลและการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หรือเพื่อแก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในระหว่างพนักงานเทศบาลกับนายกเทศมนตรีหรือผู้นำชุมชน และไม่สามารถดำเนินการโอนพนักงานเทศบาลระหว่างเทศบาลตามหลักความสมัครใจได้

๓. คณะอนุกรรมการการโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น กำหนดให้มีคณะอนุกรรมการจำนวนสองระดับ ได้แก่ คณะอนุกรรมการระดับส่วนกลาง (จำนวน ๕ คน) และคณะอนุกรรมการระดับจังหวัด (จำนวน ๕ คน) ประกอบด้วย

(๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะประธาน ก.ท.จ. มอบหมาย เป็นประธานอนุกรรมการ

(๒) บุคคลซึ่ง ก.ท.จ. คัดเลือกจากผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านกฎหมาย จำนวนหนึ่งคน และด้านรัฐศาสตร์หรือการบริหารราชการแผ่นดินจำนวนหนึ่งคน

(๓) หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะประธาน ก.ท.จ. มอบหมาย จำนวนหนึ่งคน

(๔) ท้องถิ่นจังหวัด

ให้ประธาน ก.ท.จ. แต่งตั้งข้าราชการคนหนึ่งเป็นเลขาธิการ และผู้ช่วยเลขาธิการได้อีกจำนวนไม่เกินสองคน

บุคคลตาม (๒) มิให้แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งใด ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ. และให้พ้นจากตำแหน่ง เมื่อ ก.ท.จ. มีมติเสียงข้างมากให้พ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุมีความประพฤติเสื่อมเสียต่อศีลธรรมอันดีงาม หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติการณ์ไม่ชอบด้วยอำนาจหน้าที่

๔. อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการ คือ แสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลและการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลที่ไม่มีประสิทธิภาพ หรือปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในพื้นที่ เสนอความเห็นและแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการโอนพนักงานเทศบาล ต่อ ก.ท. เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลและการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพหรือเพื่อแก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในพื้นที่ระหว่างพนักงานเทศบาล นายกเทศมนตรี หรือผู้นำชุมชน

๕. กรณีการแก้ไขปัญหาค่าความขัดแย้ง ผู้มีสิทธิยื่นคำขอหรือแจ้งให้มีการพิจารณาโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นต่อ ก.ท. หรือคณะอนุกรรมการ ได้แก่

- (๑) พนักงานเทศบาล
- (๒) นายกเทศมนตรี
- (๓) ผู้นำชุมชน
- (๔) ผู้ว่าราชการจังหวัดเมื่อปรากฏข้อเท็จจริงต่อผู้ว่าราชการจังหวัด

๖. กรณีการเพิ่มประสิทธิภาพ เมื่อ ก.ท. มีมติเป็นประการใด ให้นายกเทศมนตรีที่เกี่ยวข้องปฏิบัติให้เป็นไปตามมติดังกล่าวภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รับแจ้งมติ

๗. มาตรการชั่วคราวเพื่อบรรเทาความเสียหาย กรณีเหตุจำเป็นมีสภาพร้ายแรงที่อาจทวีความรุนแรงมากขึ้นหรือยากแก่การเยียวยาในภายหลัง ประธาน ก.ท. หรือผู้ซึ่งประธาน ก.ท. มอบหมาย หรือประธาน ก.ท.จ. แล้วแต่กรณี อาจมีคำสั่งให้พนักงานเทศบาลผู้นั้นไปปฏิบัติหน้าที่อื่นในเทศบาลนั้น หรือให้ไปปฏิบัติหน้าที่ ณ เทศบาลอื่นภายในเขตจังหวัดหรือนอกเขตจังหวัดเป็นระยะเวลาไม่เกินหกสิบวัน กรณีมีเหตุจำเป็นให้ขยายระยะเวลาได้สองครั้ง ครั้งละไม่เกินสามสิบวัน

การสั่งให้พนักงานเทศบาลไปปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง กรณีนอกเขตจังหวัดเป็นอำนาจของประธาน ก.ท. หรือผู้ซึ่งประธาน ก.ท. มอบหมาย สำหรับกรณีภายในเขตจังหวัดเป็นอำนาจของประธาน ก.ท.จ.

เมื่อประธาน ก.ท. หรือผู้ซึ่งประธาน ก.ท. มอบหมาย หรือประธาน ก.ท.จ. มีคำสั่งตามวรรคสองแล้วให้เสนอ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. แล้วแต่กรณี ในการประชุมคราวต่อไป เพื่อมีมติเห็นชอบ หาก ก.ท. หรือ ก.ท.จ. มีมติเห็นชอบให้คำสั่งมีผลต่อไป หากมีมติไม่เห็นชอบ ให้คำสั่งเป็นอันระงับ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

### **๓.๔ เรื่อง ผลคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด**

**ผู้ช่วยเลขานุการ**

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.) แจ้งว่า ศาลปกครองจังหวัดอุบลราชธานี ได้มีหมายแจ้งคำสั่งบังคับให้ สถ. ชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ฟ้องคดี เป็นเงิน ๖๙,๔๖๔.๔๓ บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปีของต้นเงิน จำนวน ๖๘,๘๐๐ บาท นับถัดจากวันฟ้องคดี เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จ เนื่องจากศาลปกครองสูงสุดพิจารณาเห็นว่า การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของ ก.ท.จ.สระบุรี และ ก.อบต.จังหวัดอุบลราชธานี เป็นการปฏิบัติหน้าที่ในภารกิจของ สถ. ซึ่งเป็นการละเมิดต่อผู้ฟ้องคดี สถ. จึงต้องรับผิดชอบผู้ฟ้องคดีในผลของการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตาม พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ สถ. จึงขอให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการโดยเคร่งครัดต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๔

## เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๔.๑ เรื่อง การเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลสามัญให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน และประเภทวิชาการระดับชำนาญการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

เทศบาลตำบลปากน้ำปราณ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ขอความเห็นชอบเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลสามัญให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นายศักดา นิรมานธรรมกุล วุฒิ ปวส. (ก่อสร้าง) ตำแหน่ง นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน ชั้น ๑๖,๐๓๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๔-๔๗๐๓-๐๐๑ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง ซึ่งได้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒ และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน โดยมีระยะเวลารวมกันในการปฏิบัติงานด้านช่างสำรวจ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้ว ๔ ปี ๑๑ เดือน (วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๕๕ - ๗ ธ.ค. ๖๐) ผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการและประเมินคุณลักษณะบุคคลจากผู้บังคับบัญชาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งนายช่างสำรวจชำนาญงาน ชั้น ๑๖,๑๙๐ บาท เลขที่ตำแหน่งและสายงานเดิม โดยผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒. นางสาวพิราวรรณ จันทร์ชุกกลิ่น วุฒิ บธ.บ. (การบัญชี) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ชั้น ๒๑,๕๐๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง ซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในระดับ ๓ ในสายงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องกัน และดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ โดยมีระยะเวลารวมกันในการปฏิบัติงานด้านงานวิชาการพัสดุ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้ว ๖ ปี ๖ เดือน (วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๕๑ - ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๐ โดยนาระยะเวลาตั้งแต่ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๕๑ - ๑๔ ส.ค. ๒๕๕๖ มานับรวมเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องได้ครั้งหนึ่งเป็นเวลา ๒ ปี ๓ เดือน ๒๕ วัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๓๓ ลงวันที่ ๒๕ ก.พ. ๒๕๕๘) ผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการและประเมินคุณลักษณะบุคคลจากผู้บังคับบัญชาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ ชั้น ๒๑,๗๑๐ บาท เลขที่ตำแหน่งและสายงานเดิม โดยผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

#### ข้อระเบียบ

๑. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๕ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบแห่งสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจกจ่ายข้อมูลแนวทางการเลื่อนระดับ การได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการในสายงานวิชาชีพ และการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน กรณีการเลื่อนระดับครั้งแรกของตำแหน่งแต่ละประเภทตำแหน่ง เช่น การเลื่อนระดับประเภททั่วไป จากระดับปฏิบัติงาน ไประดับชำนาญงาน ให้ใช้วิธีการประเมินผลงานโดยใช้หลักเกณฑ์การเลื่อนระดับนอกระดับควบของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และระดับ ๒ และเทียบระดับตำแหน่งจากระบบซีเป็นระบบแห่งตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยอนุโลม

๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

การเลื่อนในระดับชำนาญงาน

ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑/๒ และ ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน โดยต้องมีระยะเวลาพร้อมกันในการปฏิบัติงานในลักษณะงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด ดังนี้

๑. ไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒. ไม่น้อยกว่า ๕ ปี สำหรับผู้มีประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓. ไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับผู้มีประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

การเลื่อนในระดับชำนาญการ

ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งสำหรับสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ และ ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ โดยต้องมีระยะเวลาพร้อมกันในการปฏิบัติงานในลักษณะงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด ดังนี้

๑. ไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีปริญญาตรี หรือ คุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒. ไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับผู้มีปริญญาโท หรือ คุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓. ไม่น้อยกว่า ๒ ปี สำหรับผู้มีปริญญาเอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

(โดยการนับระยะเวลาตาม ข้อ ๑ - ๓ หากเป็นผู้เปลี่ยนสายงานจากสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือระดับ ๒ มาเป็นสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ ให้ใช้แนวทางการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือระดับ ๒ มานับรวมเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและเกื้อกูลกับสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ ตามนัยหนังสือ สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๓ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘)

๓. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๘๒ การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น สำหรับ ตำแหน่งที่กำหนดเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และระดับ ๒

(๘) วิธีการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

(ก) ตำแหน่งที่ต้องมีการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งให้เสนอ

ก.ท.จ. พิจารณานุมัติปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง ฯ

(ข) ให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและ

ประเมิน ผลงาน ประกอบด้วย ฯลฯ

(๔) การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การประเมินบุคคล

และผลงานให้เป็นไปตามวิธีการและแบบประเมินแนบท้ายหลักเกณฑ์นี้

(๙) ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้สั่งเลื่อนและแต่งตั้งโดยผ่านความ

เห็นชอบจาก ก.ท.จ. และให้มีผลไม่ก่อนวันที่ผ่านการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลงานฯ

**ข้อ ๑๘๓** การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นสำหรับ

ตำแหน่งที่กำหนดเป็นตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓

(๘) วิธีการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

(ก) ตำแหน่งที่ต้องมีการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งให้เสนอ

ก.ท.จ. พิจารณานุมัติปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง ฯ

(ข) ให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและ

ประเมิน ผลงาน ประกอบด้วย ฯลฯ

(๔) การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การประเมินบุคคล

และผลงานให้เป็นไปตามวิธีการและแบบประเมินแนบท้ายหลักเกณฑ์นี้

(๙) ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้สั่งเลื่อนและแต่งตั้งโดยผ่านความ

เห็นชอบจาก ก.ท.จ. และให้มีผลไม่ก่อนวันที่ผ่านการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลงานฯ

ฝ่ายเลขานุการ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอเลื่อนระดับข้างต้นแล้วมี

คุณสมบัติครบถ้วน และผ่านเกณฑ์ประเมินเพื่อเลื่อนระดับที่สูงขึ้นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบ

## **๔.๒ เรื่อง การโอน การรับโอน และการย้ายพนักงานเทศบาล**

### **ส่วนที่ ๑ การโอนพนักงานเทศบาล**

**ผู้ช่วยเลขานุการ**

เทศบาลตำบลปากน้ำปราณ อำเภอปราณบุรี เทศบาลเมืองหัวหิน เทศบาล

ตำบลหนองพลับ อำเภอหัวหิน ขอความเห็นชอบโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. เทศบาลตำบลปากน้ำปราณ ขอความเห็นชอบโอนนางพนิดดา กลมเกลียว วุฒิ ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป) พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น (นักบริหารงาน การคลัง ระดับต้น) รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับกลาง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) ชั้น ๒๙,๑๑๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ กองคลัง เทศบาลตำบล ปากน้ำปราณ อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โอนไปดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ชั้น ๒๙,๑๑๐ บาท เลขที่ ตำแหน่ง ๓๘-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านลาด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี โดยเทศบาลตำบลบ้านลาดยินดียอมรับโอนพนักงานเทศบาลดังกล่าว และเทศบาลตำบลปากน้ำปราณ ซึ่งเป็นต้นสังกัดไม่ขัดข้องในการให้โอน (เพิ่มพูนความรู้และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน)



**หมายเหตุ** สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดประจวบฯ ในฐานะฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ. ได้รับหนังสือรายงานขอความเห็นชอบในการโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล รายนางพนิดดา กลมเกลียว จากเทศบาลตำบลปากน้ำปราณ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ เลขรับที่ ๕๑๗๘ ตามหนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำปราณ ที่ ปข ๕๒๙๐๑/๑๔๔๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒. เทศบาลเมืองหัวหิน ขอความเห็นชอบรับโอนนางทัศนาวรรณ ตั้งสวัสดิ์รัตน วุฒิ ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์) พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ ชั้น ๑๘,๕๒๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๖๑-๒-๐๗-๓๓๐๑-๐๐๑ งานบริการและเผยแพร่วิชาการ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครสมุทรสาคร อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร โอนมาดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ ชั้น ๑๘,๕๒๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๗-๓๓๐๑-๐๐๒ งานบริการข้อมูลข่าวสารทางท้องถิ่น ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองหัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยเทศบาลเมืองหัวหิน ยินดีรับโอนพนักงานเทศบาลดังกล่าว และเทศบาลนครสมุทรสาคร ซึ่งเป็นต้นสังกัดไม่ขัดข้องในการให้โอน (กลับภูมิลำเนาและดูแลครอบครัว)

๓. เทศบาลตำบลหนองพลับ ขอความเห็นชอบโอนนางสาวพรพิมล เพชรปานกัน (เดิมนางสาวประกายแก้ว เพชรปานกัน) วุฒิ บธ.บ. (การบัญชี) บธ.ม. (การจัดการธนาคารและสถาบันการเงิน) พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ ชั้น ๒๔,๔๙๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลหนองพลับ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โอนไปดำรงตำแหน่งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง นักวิชาการพิเศษชำนาญการ ชั้น ๒๔,๔๙๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๑ ๑๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ยินดีรับโอนพนักงานเทศบาลดังกล่าว และเทศบาลตำบลหนองพลับ ซึ่งเป็นต้นสังกัดไม่ขัดข้องในการให้โอน (เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและความก้าวหน้า)

### ข้อระเบียบ

**๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

**ข้อ ๑๕๒** การโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานเทศบาลในเทศบาลอีกแห่งหนึ่ง ให้โอนและแต่งตั้งจากพนักงานเทศบาลในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) ผู้สอบแข่งขันได้ หรือสอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งนั้น หรือผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นนั้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(๓) ผู้ขอโอนโดยการโอนสับเปลี่ยนตำแหน่งในตำแหน่งเดียวกันและระดับเดียวกันระหว่างเทศบาล หรือผู้ขอโอนมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานในเทศบาลตามข้อ ๑๖๗

**ข้อ ๑๖๗** วรรคสอง การโอนพนักงานเทศบาลอื่นมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานในเทศบาล อาจกระทำได้โดยความสมัครใจของผู้จะขอโอนและได้รับความยินยอมจากนายกเทศมนตรีของเทศบาลที่จะรับโอนนั้น เมื่อ ก.ท.จ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิมและได้รับเงินเดือนในขั้นไม่สูงกว่าเดิม

**๒. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐**

ข้อ ๑๒ เทศบาลที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกระณ ให้รายงานตำแหน่งว่างต่อ ก.ท.จ. ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการให้รายงานล่วงหน้าได้ไม่ก่อน ๖๐ วันนับแต่วันเกษียณอายุราชการ แล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) เทศบาลใดประสงค์จะใช้วิธีการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนในตำแหน่งและระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการตามความประสงค์นั้น และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างหากครบระยะเวลา ๑๕๐ วันแล้ว ไม่สามารถดำเนินการให้ได้ผู้มาดำรงตำแหน่งแทนได้ ให้เทศบาลประกาศยกเลิกการดำเนินการนั้น แล้วรายงาน ก.ท.จ. ทราบโดยพลัน เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็น ให้เทศบาล รายงาน ก.ท.จ. เพื่อขอความเห็นขอขยายระยะเวลาได้อีกไม่เกิน ๖๐ วัน

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบการโอนของพนักงานเทศบาลดังกล่าวแล้ว สรุปได้ดังนี้

๑. รายงานงพนิดดา กลมเกลียว เป็นการโอนสายงานผู้บริหารในตำแหน่งและระดับเดียวกัน จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๑๕๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ (๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๐)

- เทศบาลต้นสังกัดได้ดำเนินการรายงานขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ ซึ่งอยู่ภายในกำหนดระยะเวลา ๑๕๐ วันนับแต่วันที่ประกาศฯ ดังกล่าว มีผลใช้บังคับ

- เทศบาลต้นสังกัดและเทศบาลที่รับโอนได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยไม่ขัดข้องในการรับโอนและให้โอน

- แต่ไม่สามารถดำเนินการออกคำสั่งให้โอนรับโอนได้ทันภายใน ๑๕๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศฯ ดังกล่าว มีผลใช้บังคับ (ภายในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๐) เนื่องจาก ก.ท.จ. ประจวบคีรีขันธ์ ประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ จึงเห็นควรเห็นชอบให้ขยายระยะเวลาในการดำเนินการเกี่ยวกับการโอนรายงานงพนิดดา กลมเกลียว ไปอีก ๖๐ วัน

๒. รายงานงทัดทรวง ตั้งสวัสดิรัตน์ และนางสาวพรพิมล เพชรปานกัน ต้นสังกัดและเทศบาลที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยไม่ขัดข้องในการรับโอนและให้โอน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบให้ขยายระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการโอนรายงานงพนิดดา กลมเกลียว ไปอีก ๖๐ วัน และเห็นชอบให้โอนพนักงานเทศบาลทั้ง ๓ ราย ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

## **ส่วนที่ ๒ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่น และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล**

**ผู้ช่วยเลขานุการ** เทศบาลตำบลไร่ใหม่ อำเภอกุยบุรี ขอความเห็นชอบรับโอนนายอรรถกร ขวัญช่วย วุฒิ ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) ร.ม. (รัฐศาสตร์) พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ ชั้น ๒๓,๐๘๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑ กองสวัสดิการสังคม อบต.ไร่ใหม่ อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ มาแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ชั้น ๒๓,๐๘๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลไร่ใหม่ อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยเทศบาลตำบลไร่ใหม่ยินยติรับโอนพนักงานส่วนตำบลดังกล่าว และ อบต.ไร่ใหม่ ซึ่งเป็นต้นสังกัดไม่ขัดข้องในการให้โอน (หาประสบการณ์)

### **ข้อระเบียบ**

**ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

**ข้อ ๑๗๑** การรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นและการรับโอนข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง หรือข้าราชการวิสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลให้รับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลจากผู้สอบแข่งขันได้ ผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งโดยกรณีพิเศษตามข้อ ๑๐๙ (๒) โดยให้ดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ หรือได้รับการคัดเลือกนั้น และให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิสำหรับตำแหน่งนั้น เว้นแต่ ผู้นั้นได้รับเงินเดือนสูงกว่าคุณวุฒิ ให้ได้รับเงินเดือนเท่ากับเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม แต่ถ้าไม่มีเงินเดือนเท่ากับเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม ให้ได้รับเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ หรือได้รับการคัดเลือกในชั้นที่เทียบได้ ตรงกันกับชั้นเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม ตามหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเดือน แต่ถ้าเทียบแล้วผู้นั้นได้รับเงินเดือนสูงกว่าชั้นสูงของอันดับเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้หรือได้รับการคัดเลือก ให้ได้รับเงินเดือนในชั้นที่สูงของอันดับเงินเดือนสำหรับตำแหน่งนั้น

การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง หรือข้าราชการวิสามัญมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลในตำแหน่งบริหารและสายงานผู้บริหารสถานศึกษา ให้รับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลจากผู้ได้รับการคัดเลือก โดยให้มาดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม และให้ได้รับเงินเดือนในชั้นที่ไม่สูงกว่าเดิม

หลักเกณฑ์การคัดเลือก และวิธีการคัดเลือกเพื่อรับโอนให้นำหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดไว้สำหรับการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเพื่อแต่งตั้งให้มีระดับสูงขึ้นไปตามที่กำหนดในหมวด ๔ ว่าด้วยการคัดเลือกมาใช้บังคับโดยอนุโลม

**ข้อ ๑๗๒** ในกรณีเทศบาลมีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์แก่ราชการ เทศบาลอาจขอรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองหรือข้าราชการวิสามัญที่มีความประสงค์จะขอโอนมาแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลในตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานให้เทศบาลเสนอ ก.ท.จ. โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงานและความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอนและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเมื่อ ก.ท.จ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วให้นายกเทศมนตรีสั่งรับโอน และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานเทศบาล ส่วนจะบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับใด และจะให้ได้รับเงินเดือนเท่าใด ให้ ก.ท.จ. เป็นผู้กำหนด แต่จะต้องไม่สูงกว่าพนักงานเทศบาลที่มีคุณวุฒิ ความสามารถ และความชำนาญในระดับเดียวกัน

**ข้อ ๑๗๓** การรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือการรับโอนข้าราชการประเภทอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลตามข้อ ๑๗๑ และข้อ ๑๗๒ ให้นายกเทศมนตรีมีคำสั่งให้รับโอนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานเทศบาลแล้ว ให้มีหนังสือแจ้งการรับโอนให้ส่วนราชการสังกัดเดิมของผู้ที่จะโอนออกคำสั่งให้ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งและหน้าที่ ทั้งนี้ให้กำหนดวันที่ในคำสั่ง รับโอนและคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งเป็นวันเดียวกัน

การออกคำสั่งรับโอนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในเทศบาลตามวรรคหนึ่ง ให้ ก.ท.จ. ให้ความเห็นชอบก่อน

**ข้อ ๑๗๔** การรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือการรับโอนข้าราชการประเภทอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ตำแหน่งที่จะนำมาใช้ในการรับโอน ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน

(๒) ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น

ฯลฯ

(๕) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานใด ของเทศบาลใด ต้องไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งสายงานนั้นของเทศบาลนั้น หรือของ ก.ท.จ. นั้น ขึ้นบัญชีรอการบรรจุอยู่ หรือไม่มีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับคัดเลือกในตำแหน่งสายงานนั้นของเทศบาลนั้น หรือของ ก.ท.จ. นั้น ขึ้นบัญชีรอการแต่งตั้งอยู่

ฝ่ายเลขาฯ ตรวจสอบแล้วการรับโอนดังกล่าวต้นสังกัดไม่ขัดข้องในการให้โอนผู้ขอโอนได้ยื่นคำร้องขอโอนด้วยความสมัครใจ และเทศบาลที่รับโอนมีตำแหน่งว่างยินดีรับโอนมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง โดยมีภาระค่าใช้จ่ายไม่เกินที่กฎหมายกำหนด จึงเห็นควรให้รับโอนได้ตามความประสงค์

จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

### มติที่ประชุม

เห็นชอบ ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

### ส่วนที่ ๓ การย้ายพนักงานเทศบาล

#### ผู้ช่วยเลขานุการ

เทศบาลตำบลร่อนทอง อำเภอบางสะพาน และเทศบาลตำบลหนองพลับ อำเภอหัวหิน เทศบาลตำบลปากน้ำปราณ เทศบาลตำบลปราณบุรี อำเภอปราณบุรี ขอความเห็นชอบย้ายพนักงานเทศบาล จำนวน ๔ ราย ดังนี้

๑. เทศบาลตำบลร่อนทอง ขอความเห็นชอบย้ายนางพิกุล คงสงค์ วุฒิ ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ชั้น ๑๘,๔๔๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๒ กองการศึกษา ให้ไปดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ชั้น ๑๘,๔๔๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๕ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (หาประสบการณ์, เพิ่มพูนประสิทธิภาพการทำงาน)

๒. เทศบาลตำบลหนองพลับ ขอความเห็นชอบย้ายนางฉวีชาธิ์ โต้ะเจริญ วุฒิ บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ชั้น ๑๙,๙๗๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๒ กองคลัง ผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ ในตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ ตามประกาศผลการสอบคัดเลือกฯ เทศบาลตำบลหนองพลับ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ ให้ไปดำรงตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ชั้น ๒๐,๑๒๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหนองพลับ

๓. เทศบาลตำบลปากน้ำปราณ ขอความเห็นชอบย้ายนางบุญญา ลากวรุตร์ วุฒิ ศศ.บ. สาขาวิชา การจัดการทั่วไป (แขนงวิชาการบัญชี) ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการ ชั้น ๒๔,๐๙๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ หน่วยตรวจสอบภายใน ซึ่งผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงานแล้ว มีความเหมาะสมกับตำแหน่ง ให้ไปดำรงตำแหน่ง ในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องกัน ประเภทและระดับเดียวกัน ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชำนาญการ ชั้น ๒๔,๐๙๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑ งานพัฒนารายได้ ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลปากน้ำปราณ (เพื่อความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงานและหาประสบการณ์ในการทำงาน)

๔. เทศบาลตำบลปราณบุรี ขอความเห็นชอบย้ายนางกาญจนา บุญเรือน พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครู รับเงินเดือนอันดับ ศศ.๑ ชั้น ๑๙,๑๐๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๗๗-๒-๐๐๘๘ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปราณบุรี (สอนฤทธิ์เดช) กองการศึกษา ให้ไปดำรงตำแหน่ง ครู รับเงินเดือนอันดับ ศศ.๑ ชั้น ๑๙,๑๐๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๑๙๐๓๕-๒ (ถ) โรงเรียนเทศบาลปราณบุรี (บ้านปลายน้ำ) กองการศึกษา เทศบาลตำบลปราณบุรี (เพื่อหาประสบการณ์ในการทำงาน)

### ข้อระเบียบ

**ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

**ข้อ ๑๔๐** การย้ายพนักงานเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่ง ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้สั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกันโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันที่ว่างในแผน อัตรากำลังสามปี ผู้ขึ้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

(๒) กรณีการย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งกันในประเภทและระดับเดียวกัน ผู้ขึ้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

**ข้อ ๑๔๑** การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานและประเภทเดิม ให้ส่งย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดิมและให้ได้รับเงินเดือนในชั้นเดิม ทั้งนี้ ต้องเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลังสามปี หรือเป็นการย้ายสับเปลี่ยนในตำแหน่งเดียวกัน

**ข้อ ๑๔๒** การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ให้กระทำได้ในกรณีเป็นตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน ให้ส่งย้ายไปดำรงตำแหน่งสายงานอื่นนั้นในประเภทและระดับเดียวกัน โดยให้ได้รับเงินเดือนในชั้นเดิม ทั้งนี้ พนักงานเทศบาลผู้ขึ้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น แต่ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานนั้นหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาก่อน และให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พนักงานเทศบาลผู้จะขอรับการแต่งตั้งเสนอคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นนั้น ให้ใช้แบบตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

(๒) ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ขอรับการแต่งตั้ง ได้แก่ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ปลัดเทศบาล และนายกเทศมนตรี ประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่งของสายงานที่จะแต่งตั้งใหม่ตามแบบประเมิน

(๓) ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นจะต้องได้คะแนนจากการประเมินของผู้บังคับบัญชาแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ สำหรับตำแหน่ง ที่ต้องใช้เทคนิคเฉพาะ ให้ทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วย

(๔) กรณีมีผู้ขอรับการแต่งตั้งเกินกว่าจำนวนตำแหน่งว่างให้นำคะแนนผลการประเมินของผู้บังคับบัญชาทุกคนรวมกัน แล้วจัดทำบัญชีเรียงตามลำดับคะแนนรวม เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้ความเห็นชอบ หากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นควรกำหนดรายการประเมินเพิ่มเติม เช่น การสัมภาษณ์ การทดสอบ ก็อาจพิจารณากำหนดเพิ่มเติมได้ กรณีมีคะแนนเท่ากันให้จัดเรียงตามลำดับอาวุโสในราชการ บัญชีดังกล่าวให้มีอายุ ๑ ปี นับแต่วันที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบการแต่งตั้งให้แต่งตั้งเรียงลำดับที่ในบัญชีดังกล่าว

**ข้อ ๑๔๔** กรณีการย้ายพนักงานเทศบาลที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้น และปัจจุบันไม่ได้ดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการขึ้นไป หากจะย้ายพนักงานเทศบาลผู้นั้นไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการขึ้นไปผู้นั้นจะต้องเป็นผู้ที่สอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งซึ่งอยู่ในสายงานที่จะย้ายและบัญชีการสอบแข่งขันได้หรือสอบคัดเลือกยังไม่ถูกยกเลิกด้วย

**ข้อ ๑๔๕** การย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือระดับอาวุโส และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและตรงตามความรู้ ทักษะ สมรรถนะ รวมถึงระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในตำแหน่งนั้นด้วย โดยต้องผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงานหรือผลงานตามประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งระดับที่สูงขึ้นด้วย ดังนี้

(๑) กรณีการย้ายมาดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวคู่กันต้องผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงาน

(๒) กรณีการย้ายมาดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานที่ไม่เกี่ยวข้องเกี่ยวคู่กันต้องผ่านการประเมินบุคคลการปฏิบัติงาน และผลงาน”

**ข้อ ๑๔๖** การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันแต่ต่างสายงาน ผู้นั้นจะต้องมีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งนั้น และจะต้องเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

สำหรับผู้ที่มิคุณสมบัติไม่ตรงตามวรรคหนึ่งหากมีความประสงค์จะย้ายต่างสายงานให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยไม่มีการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกแต่อย่างใด

การย้ายพนักงานเทศบาลซึ่งดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการไปดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นหรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นไปดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ผู้นั้นจะต้องมีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งนั้น และมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือกที่กำหนด

ฝ่ายเลขาฯ ตรวจสอบแล้ว เป็นการย้ายเปลี่ยนสายงานจากประเภททั่วไปไปดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยผู้ย้ายเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่ว่างในแผนอัตรากำลังสามปี ซึ่งพนักงานเทศบาลผู้ขอย้ายมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ขอย้าย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบ ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

#### **๔.๓ เรื่องพนักงานครูเทศบาลขอลาออกจากราชการ**

**ผู้ช่วยเลขานุการ**

เทศบาลตำบลคลองวาฬ อำเภอเมืองฯ และ เทศบาลตำบลไร่ใหม่ อำเภอกุยบุรี ขอความเห็นชอบให้พนักงานครูเทศบาลลาออกจากราชการ จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. เทศบาลตำบลคลองวาฬ ขอความเห็นชอบให้นางสาวมุสตี โอบอ้อม พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก อันดับ ครูผู้ช่วย ชั้น ๒๐,๗๔๐ บาท ตำแหน่งเลขที่ ๒๙-๒-๐๘-๒๒๑๑-๔๗๘ (เลขที่ตำแหน่งเดิม ๗๗-๒-๐๐๔๔) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลคลองวาฬ กองการศึกษา เทศบาลตำบลคลองวาฬ ลาออกจากราชการเนื่องจากไปประกอบอาชีพอื่น ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ยื่นหนังสือลาออกเมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๒. เทศบาลตำบลไร่ใหม่ ขอความเห็นชอบให้นายพงศ์ปณต รักษ์รอน พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิชยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓ ชั้น ๖๙,๐๔๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๓๐๔๖๑-๑ โรงเรียนเทศบาลบ้านไร่ใหม่ กองการศึกษา เทศบาลตำบลไร่ใหม่ ลาออกจากราชการเนื่องจากรับราชการมานานและไปดูแลครอบครัว ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ยื่นหนังสือลาออกเมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

#### **ข้อระเบียบ**

**ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙**

**ข้อ ๕** พนักงานเทศบาลออกจากราชการเมื่อ

(๓) ลาออกจากราชการและได้รับอนุญาตให้ลาออก หรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

**ข้อ ๒๔** พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายประกาศหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบการลาออกดังกล่าวแล้วได้ปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด อีกทั้งพนักงานครูเทศบาลดังกล่าวไม่มีเรื่องร้องเรียนและอยู่ระหว่างดำเนินการทางวินัยแต่อย่างใด

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

#### **๔.๔ เรื่อง พนักงานจ้างขอลาออกจากราชการ**

ผู้ช่วยเลขานุการ

เทศบาลตำบลคลองวาฬ อำเภอเมืองฯ ขอความเห็นชอบให้นางสาวใบบุญ ไตทอง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๔๓๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล ลาออกจากราชการเนื่องจากไปประกอบอาชีพอื่น ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ (ยื่นหนังสือวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นายกเทศมนตรีอนุญาตให้ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้า น้อยกว่า ๓๐ วันได้)

##### **ข้อระเบียบ**

๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๕๕ ในสัญญาจ้าง พนักงานผู้ใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงาน ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษ ทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล โดยอนุโลม

๒. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการเมื่อ

(๓) ลาออกจากราชการและได้รับอนุญาตให้ลาออก หรือการ ลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือ ขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายประกาศหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้ นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบการลาออกดังกล่าวแล้วได้ปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด พนักงานจ้างที่ขอลาออกฝ่ายเลขานุการตรวจสอบกับเทศบาลแล้วไม่มีเรื่องที่อยู่ระหว่างถูก กล่าวหาว่ากระทำความผิดทางวินัยแต่อย่างใด

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

#### **๔.๕ เรื่อง การจ้างพนักงานจ้าง**

ผู้ช่วยเลขานุการ

เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์ เทศบาลตำบลคลองวาฬ อำเภอเมืองฯ เทศบาล ตำบลปราณบุรี เทศบาลตำบลปากน้ำปราณ อำเภอปราณบุรี เทศบาลเมืองหัวหิน เทศบาลตำบล หนองพลับ อำเภอหัวหิน เทศบาลตำบลทับสะแก อำเภอทับสะแก และเทศบาลตำบลร่อนทอง อำเภอบางสะพาน ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๒๔ ราย ดังนี้

๑. เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์ ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้าง นายเพชร สุนทรโรสลั วุฒิ ม.๖ เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์ (จ้างใหม่)



๒. เทศบาลตำบลคลองวาฬ ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๒.๑ นางสาวอุษิราภรณ์ น้อมนอบ วุฒิ บธ.บ. (การบริหารธุรกิจ) และประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (สาขาการศึกษา) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูเลขที่ ๕๙๒๐๐๗๖๐๓๐๖๕๗๓ ออกให้ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙ หมดอายุวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท โรงเรียนเทศบาลตำบลคลองวาฬ กองการศึกษา เทศบาลตำบลคลองวาฬ (จ้างใหม่)

๒.๒ นายรุ่งชัย พลายเพชร วุฒิ ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูเลขที่ ๖๐๒๐๙๐๐๐๑๗๐๘๑๐ ออกให้ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ หมดอายุวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๘๐๐ บาท โรงเรียนเทศบาลตำบลคลองวาฬ กองการศึกษา เทศบาลตำบลคลองวาฬ (จ้างใหม่)

๓. เทศบาลตำบลปราณบุรี ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้าง นายพิสิทธิ์ วิมลเจริญสุข วุฒิ ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลปราณบุรี (จ้างใหม่)

๔. เทศบาลเมืองหัวหิน ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๑๑ ราย ดังนี้

๔.๑ นางสาวกรรณิการ์ สงทิตย์ วุฒิ ร.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท งานเลขานุการผู้บริหาร ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองหัวหิน (ทดแทนคนเดิม)

๔.๒ นางสาวสุพจน์ีย์ ลิขิตอำไพพรรณ วุฒิ ศศ.บ. (การโรงแรม) เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท งานธุรการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองหัวหิน (ทดแทนคนเดิม)

๔.๓ นางสาวพรเพ็ญ โชคสุชาติ วุฒิ บข.บ. (การบัญชี) เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท งานพัสดุและทรัพย์สิน ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง เทศบาลเมืองหัวหิน (จ้างใหม่)

๔.๔ นายจรัญ แยมเภา มีหนังสือรับรองประสบการณ์การขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดหนักไม่น้อยกว่า ๕ ปี เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดหนัก อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท งานสาธารณูปโภค ฝ่ายสาธารณูปโภค ส่วนการโยธา สำนักการช่าง เทศบาลเมืองหัวหิน (จ้างใหม่)

๔.๕ นายณัฐพงษ์ ธรรมสัจย์ มีหนังสือรับรองประสบการณ์การขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดหนักไม่น้อยกว่า ๕ ปี เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดหนัก อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท งานสาธารณูปโภค ฝ่ายสาธารณูปโภค ส่วนการโยธา สำนักการช่าง เทศบาลเมืองหัวหิน (จ้างใหม่)

๔.๖ นายบุญรุ่ง เฟื่องฟู มีหนังสือรับรองประสบการณ์การขับเคลื่อนไม่น้อยกว่า ๕ ปี เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับเคลื่อน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท งานไฟฟ้าสาธารณะ ฝ่ายสาธารณูปโภค ส่วนการโยธา สำนักการช่าง เทศบาลเมืองหัวหิน (ทดแทนคนเดิม)

๔.๗ นายสุรศักดิ์ นพประดับ มีหนังสือรับรองประสบการณ์การขับรถยนต์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท งานบำรุงรักษาและซ่อมแซม ฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำ กองช่างสุขาภิบาล เทศบาลเมืองหัวหิน (ทดแทนคนเดิม)

๔.๘ นางสาวฉวีวรรณ ขาวคง วุฒิ วท.บ. (เคมี) เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์ อัตราค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท งานวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ฝ่ายผลิต กองการประปา เทศบาลเมืองหัวหิน(จ้างใหม่)

๔.๙ นางสาวปิยมาศ ตระกูลกำเนิดเหมาะ วุฒิ บธ.บ. (การจัดการทั่วไป) เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ อัตราค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐ บาท งานบำรุงรักษาและซ่อมแซม ฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำ กองช่างสุขาภิบาล เทศบาลเมืองหัวหิน (ทดแทนคนเดิม)

๔.๑๐ นางสาวนุชใหม่ พรหมเมตตา วุฒิ พท.บ. (การแพทย์แผนไทย) เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย อัตราค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๑ กองการแพทย์ เทศบาลเมืองหัวหิน (จ้างใหม่)

๔.๑๑ นายปรเวศน์ ศศิธราดล วุฒิ วท.บ. (กายภาพบำบัด) เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด อัตราค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๒ กองการแพทย์ เทศบาลเมืองหัวหิน (จ้างใหม่)

๕. เทศบาลตำบลทับสะแก ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้าง นางสาวปานฉัตร สุทธาวุฒิ บธ.บ. (การจัดการทั่วไป) เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลทับสะแก (จ้างใหม่)

๖. เทศบาลตำบลร่อนทอง ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๖.๑ นางสาววิรุญา นุชประเสริฐ วุฒิ รบ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์ อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลร่อนทอง (จ้างใหม่)

๖.๒ นายวุฒิชัย ไพพิเชษฐ์ วุฒิ รบ.บ. (การปกครองท้องถิ่น) เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลร่อนทอง (จ้างใหม่)

๗. เทศบาลตำบลหนองพลับ ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้าง นางสาวโชติกา สว่างจิตต์ วุฒิ รบ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท กองการศึกษา เทศบาลตำบลหนองพลับ (ทดแทนคนเดิม)

๘. เทศบาลตำบลปากน้ำปราณ ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๕ ราย ดังนี้

๘.๑ นางสาวสุชีรา แก้วมณี วุฒิ ปวส. (การบัญชี) เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท กองคลัง เทศบาลตำบลปากน้ำปราณ (ทดแทนคนเดิม)

๘.๒ นายอิทธิเชษฐ์ แก่นทรัพย์เกริก วุฒิ ม.๖ เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปากน้ำปราณ (จ้างใหม่)

๘.๓ นายสามารถ ทิพย์ครองราชย์ วุฒิ ป.๖ เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปากน้ำปราณ (จ้างใหม่)

๘.๔ นายสิริวุฒิ เอี่ยมสะอาด วุฒิ ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ฉุกเฉิน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปากน้ำปราณ (จ้างใหม่)

๘.๕ นายวิเชตร์ พรหมชูแก้ว วุฒิ ม.๓ เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท กองช่าง เทศบาลตำบลปากน้ำปราณ (จ้างใหม่)

### ข้อระเบียบ

**๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

**ข้อ ๕** ในการกำหนดตำแหน่งของพนักงานจ้าง ให้เทศบาลกำหนดและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

การกำหนดตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ให้จำแนกตำแหน่งตามลักษณะงานดังต่อไปนี้

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ได้แก่

(๑.๑) ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ

(๑.๒) ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ

(๑.๓) ตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ

(๒) พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

(๓) พนักงานจ้างทั่วไป

ฯลฯ

**ข้อ ๖** การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของพนักงานจ้างตามข้อ ๕ ให้เป็นไปดังนี้

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ให้ใช้ลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานเทศบาล หรือข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม เว้นแต่พนักงานจ้างที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี ฯลฯ

**ข้อ ๗** ให้เทศบาลจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้างเป็นระยะเวลาสามปี โดยให้สอดคล้องกับเป้าหมายการปฏิบัติราชการของเทศบาลและงบประมาณ ทั้งนี้ตามแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้างที่กำหนดใน หมวด ๓

กรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างของเทศบาลตามวรรคหนึ่ง จะต้องเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อให้ความเห็นชอบ

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น เทศบาลอาจขอเปลี่ยนแปลงกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

**ข้อ ๘** การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อนจึงทำสัญญาได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี หรือตามโครงการที่มีกำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้ โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็น

๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๙ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้าง ในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเภทพนักงานจ้าง	ชื่อตำแหน่งพนักงานจ้าง	คุณสมบัติสำหรับการจ้าง	ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา
๑. พนักงานตามภารกิจสำหรับผู้มีคุณวุฒิ	ผู้ช่วยครู	กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครูผู้ช่วย ดังนี้ ๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาหรือสาขาศึกษาศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน สำหรับการกำหนดสาขาวิชาเอก ให้เป็นไปตามความต้องการของโรงเรียนและ อบต.	โรงเรียน

#### ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคลที่เทศบาลขอจ้างแล้วมีคุณสมบัติครบถ้วน และตำแหน่งที่ขอจ้างเป็นตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลังของเทศบาล และเทศบาลมีภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลที่คำนวณตามแผนอัตรากำลังทุกตำแหน่งไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตามที่กฎหมายกำหนด

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบ ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

#### ๔.๖ เรื่อง การประเมินพนักงานครูเทศบาลเพื่อให้ได้รับเงินเดือนและมีวิทยฐานะระดับชำนาญการ

##### ผู้ช่วยเลขานุการ

เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมืองฯ รายงานขอความเห็นชอบให้พนักงานครูเทศบาลได้รับเงินเดือนและมีวิทยฐานะระดับชำนาญการ จำนวน ๔ ราย ดังนี้

๑. นายณรงค์ รุ่งเรือง วุฒิ ค.ม. (การบริหารการศึกษา) ตำแหน่ง ครู เลขที่ตำแหน่ง ๐๔๖๖๒-๒ รับเงินเดือนในอันดับ คศ.๑ อัตรารับเงินเดือนขั้น ๒๔,๒๙๐ บาท (๑ ต.ค.๖๐) โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมิการาม (ปิยะทวนรังสรรค์) กองการศึกษา เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งครู เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ และผ่านการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่จากกรรมการแต่ละด้านได้คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ เพื่อให้มีวิทยฐานะในระดับครูชำนาญการ ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ ขั้น ๒๔,๔๔๐ บาท เลขที่ตำแหน่งและสังกัดเดิม ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๒. นางภัทรนันท์ สีนสอาด วุฒิ ร.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) และประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (ป.บัณฑิต) ตำแหน่ง ครู เลขที่ตำแหน่ง ๐๔๖๖๘-๒ รับเงินเดือนในอันดับ คศ.๑ อัตราเงินเดือนขั้น ๒๕,๒๔๐ บาท (๑ ต.ค.๖๐) โรงเรียนเทศบาลบ้านค่าย กองการศึกษา เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งครู เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๔ และผ่านการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่จากกรรมการแต่ละด้านได้คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ เพื่อให้มีวิทยฐานะในระดับครูชำนาญการ ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ ขั้น ๒๕,๔๔๐ บาท เลขที่ตำแหน่งและสังกัดเดิม ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๓. นางสาวปัทมา คงเจริญ วุฒิ ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) ตำแหน่งครู เลขที่ตำแหน่ง ๑๖๒๔๐-๒ รับเงินเดือนในอันดับ คศ.๑ อัตราเงินเดือนขั้น ๒๒,๔๕๐ บาท (๑ ต.ค.๖๐) โรงเรียนเทศบาลบ้านค่าย กองการศึกษา เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งครู เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และผ่านการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จากกรรมการแต่ละด้านได้คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ เพื่อให้มีวิทยฐานะในระดับครูชำนาญการ ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ ขั้น ๒๒,๔๖๐ บาท เลขที่ตำแหน่งและสังกัดเดิม ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๔. นางสาววริย์รินทร์ สุขนิรันดร์ วุฒิ ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย) ตำแหน่ง ครู เลขที่ตำแหน่ง ๑๖๒๓๙-๒ รับเงินเดือนในอันดับ คศ.๑ อัตราเงินเดือนขั้น ๒๕,๒๔๐ บาท (๑ ต.ค.๖๐) โรงเรียนเทศบาลบ้านค่าย กองการศึกษา เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งครู เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๔ และผ่านการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่จากกรรมการแต่ละด้านได้คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ เพื่อให้มีวิทยฐานะในระดับครูชำนาญการ ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ ขั้น ๒๕,๔๔๐ บาท เลขที่ตำแหน่งและสังกัดเดิม ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

### ข้อระเบียบ

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒๔) พ.ศ. ๒๕๕๐ (การประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ)

๓. กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะไว้ ดังต่อไปนี้

#### ๓.๑ การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ

๓.๑.๑ คุณสมบัติของผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี ๔ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโท และ ๒ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาเอก นับถึงวันที่ยื่นคำขอหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่า

(๒) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.๒

(๓) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้นย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๓.๑.๒ ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามห้วงระยะเวลา ดังนี้

(๑) ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ของทุกปี

(๒) ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี

๓.๑.๓ ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้านดังนี้

(๑) ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ

จรรยาบรรณวิชาชีพโดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

(๒) ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจาก

สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

(ก) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การพัฒนาตนเอง
- การทำงานเป็นทีม

(ข) สมรรถนะประจำสายงาน

- การออกแบบการเรียนรู้
- การพัฒนาผู้เรียน
- การบริหารจัดการชั้นเรียน

(๓) ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียน

การสอน โดยพิจารณาจาก

- การจัดการเรียนรู้
- การพัฒนาวิชาการ
- ผลที่เกิดกับผู้เรียน

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ให้พิจารณาจากการปฏิบัติจริง และเอกสารรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ที่ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอ

๓.๑.๔ เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละ

ด้านจากกรรมการทั้ง ๓ คนเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

๓.๑.๕ วิธีการดำเนินการ

(๑) ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการ

ประเมินยื่นคำขอ ได้ปีละ ๑ ครั้ง โดยส่งคำขอรับการประเมินตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน หรือระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม

(๒) ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ให้เป็นไปตามที่ ก.ท.กำหนด

(๓) ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาของเทศบาล
- ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน
- พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๔) ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน หรือวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีนั้นๆ แล้วแต่กรณี โดยให้ประเมินให้ครบทุกด้าน พร้อมบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่นจุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

(๕) เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้ว ให้เทศบาลนำผล การประเมินตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เสนอ ก.ท.จ.พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ และผลการพิจารณาของ ก.ท.จ. ถือเป็นอันสิ้นสุดทั้งนี้ ก่อนเสนอขอความเห็นชอบ ก.ท.จ. ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินและการดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด

#### ๓.๑.๖ การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาล ที่ผ่านการประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูชำนาญการ โดยกำหนดวันที่มีผลดังนี้

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ยื่นขอ

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ของปีที่ยื่นขอ

- กรณีผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อ ๆ ไป ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนเมษายน จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป และผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

#### ๓.๑.๗ การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน ๕ วันทำการนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

## **๔.๗ เรื่อง การรายงานตำแหน่งพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารที่ว่าง**

ผู้ช่วยเลขานุการ

### **เรื่องเดิม**

ตามที่ ก.ท.จ.ปช. ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ได้มีมติเห็นชอบให้โอนนายสุพจน์ อินทร์แสง พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ กองการศึกษา เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมืองฯ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ไปดำรงเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ กองการศึกษา เทศบาลตำบลปราณบุรี อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ทั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ นั้น

### **ข้อเท็จจริง**

เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมือง ฯ แจ้งว่าได้มีคำสั่ง ที่ ๖๔๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ให้โอนพนักงานเทศบาลรายดังกล่าว ไปดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง) ชั้น ๔๕.๗๕๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ กองการศึกษา เทศบาลตำบลปราณบุรี อำเภอปราณบุรี ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ทำให้ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ กองการศึกษา ของเทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์ว่างลง จึงแจ้งความประสงค์และขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ว่าขอสงวนตำแหน่ง เลขที่ดังกล่าว เพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. เท่านั้น

### **ข้อระเบียบ**

**ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐**

ข้อ ๑๒ เทศบาลที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกกรณี ให้รายงานตำแหน่งว่างต่อ ก.ท.จ. ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการให้รายงานล่วงหน้าได้ไม่ก่อน ๖๐ วันนับแต่วันเกษียณอายุราชการ แล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๒) นอกจากกรณีตาม (๑) ให้เทศบาลแจ้ง ก.ท.จ. แล้วให้ ก.ท.จ. รวบรวมตำแหน่งว่างรายงาน ก.ท. ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน โดยเทศบาลและ ก.ท.จ. ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการของ ก.ท.” พร้อมทั้งให้เลขานุการ ก.ท.จ. ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ และให้สงวนตำแหน่งเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. เท่านั้น

### **ความเห็น**

ฝ่ายเลขานุการ พิจารณาแล้วเพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงเห็นควรเห็นชอบให้รายงานตำแหน่งว่างและการขอสงวนตำแหน่งว่าง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ กองการศึกษา เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์ เพื่อรอการบรรจุแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. และแจ้งให้เทศบาลเมือง



ประจวบคีรีขันธ์ จัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการของ ก.ท.”

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบ

#### **๔.๘ เรื่อง ผลการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยพนักงานครูเทศบาล**

**ผู้ช่วยเลขาธิการฯ**

**เรื่องเดิม**

ตามที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ในฐานะฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ. ได้รายงานให้ ก.ท.จ. ทราบ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ ว่าได้ส่งเรื่องการดำเนินการทางวินัยของพนักงานครูเทศบาล ราย พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ เทศบาลตำบลเขาน้อย ซึ่งถูกกล่าวหาว่าละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการในการอยู่เวรยาม เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ให้คณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ พิจารณาทำความเห็นก่อนเสนอ ก.ท.จ. พิจารณามีมติต่อไป นั้น

**ข้อเท็จจริง**

บัดนี้ คณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ ได้พิจารณากลับรองการกระทำผิดวินัยของพนักงานครูเทศบาลและได้พิจารณาทำความเห็นเพื่อเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอที่ประชุม ก.ท.จ. พิจารณามีมติต่อไป ดังนี้

**น.ส.นันท์ทิศาฯ**

**ข้อเท็จจริงที่ปรากฏตามสำนวนการสอบสวน**

เทศบาลตำบลเขาน้อยได้มีคำสั่งเทศบาล ที่ ๘๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน เพื่อสอบสวน ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ กรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ในเรื่องละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ

๑. มูลกรณีเรื่องนี้ปรากฏขึ้นเนื่องจาก ตามบันทึกข้อความ กองการศึกษา ที่ ปข ๕๓๕๐๕/๖๖๓ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ นายวีระ คุ้มเมือง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้รายงานการไม่อยู่เวรของพนักงานครูเทศบาลว่า เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๒๒.๐๐ น. ได้เข้าไปที่โรงเรียนค่ายธนะรัชต์พบว่าไม่มีผู้อยู่เวรในวันดังกล่าว จากการตรวจสอบห้องพักเวรที่โรงเรียนกำหนดให้ ผู้อยู่เวรมาปฏิบัติหน้าที่เวรกลางคืนปิดไฟและคล้องกุญแจและอาคารชั้น ๒ ด้านทิศตะวันตกเปิดไฟอยู่และมีเตียงนอนแบบพับได้ตั้งอยู่แต่ไม่มีใครอยู่ในห้องดังกล่าว และเวลา ๒๔.๐๐ น. ได้กลับมาดูอีกครั้งก็ยังไม่พบห้องดังกล่าวอยู่ในสภาพเดิมและไม่มีใครอยู่เวร ซึ่งผู้ถูกกล่าวหาได้ชี้แจงการอยู่เวรตามบันทึกข้อความ โรงเรียนค่ายธนะรัชต์ ที่ พิเศษ/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยได้ชี้แจงการอยู่เวรในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ว่าในวันดังกล่าวตนได้มาปฏิบัติเวรยามที่โรงเรียนค่ายธนะรัชต์ ต่อมาเวลาประมาณ ๒๒.๐๐ น. ได้เกิดอาการป่วยจากโรคประจำตัว (โรคจิตสีดวงทวารอักเสบ) ผู้บังคับบัญชาได้มีการพิจารณาเบื้องต้นตามคำสั่งที่ ๕๔๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การแต่งตั้งเวรยามรักษาความปลอดภัย จึงได้สั่งให้ดำเนินการสอบสวน และกองการศึกษาได้ประสานมายังงานนิติการเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามเรื่อง ที่กล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบแล้วโดยคณะกรรมการสอบสวนได้เรียกผู้ถูกกล่าวหามารับการแจ้ง และได้อธิบายข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐ ตามแบบ สว.๒ ว่า ในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ ผู้ถูกกล่าวหาไม่ได้มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรที่โรงเรียนค่ายธนะรัชต์ ในเวลา กลางคืน และผู้ถูกกล่าวหา ได้ชี้แจงว่าเวลา ๑๗.๓๐ น. ได้มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรและเมื่อเวลา ๒๒.๐๐ น. ได้กลับไปที่พักและไม่ได้กลับมาปฏิบัติหน้าที่เวรจนกระทั่งรุ่งเช้า เนื่องจากป่วยด้วยโรคประจำตัว (โรคกรดไหลย้อน) นายกเทศมนตรีตำบลเขาน้อยได้มีการพิจารณาเบื้องต้นว่า ตามคำสั่ง ที่ ๔๔๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การแต่งตั้งเวรยามรักษาความปลอดภัย จึงได้สั่งให้ ดำเนินการสอบสวน และกองการศึกษาได้ประสานมายังงานนิติการเพื่อดำเนินการต่อไป จากกรณี ของ เป็นการละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการตามข้อ ๑๗ วรรค ๑ ของ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขใน การสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙

๓. คณะกรรมการสอบสวนได้ประชุมพิจารณาลงมติแล้ว ข้อเท็จจริงเรื่องนี้ ปรากฏว่า เทศบาลตำบลเขาน้อย ได้มีคำสั่งอยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำโรงเรียนค่ายธนะรัชต์ ในเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ โดยมีผู้ถูกกล่าวหา พนักงานเทศบาล ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๙ และนายจรูญ สิมมา พนักงานจ้าง ตำแหน่ง นักการภารโรง ตั้งแต่วันที่ ๑๗-๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ อยู่เวรรักษาความปลอดภัยตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น โดยมีนางศุภรัตน์ รัตนธาดา เป็นผู้ตรวจเวร ปรากฏว่าในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นเวรรักษาความปลอดภัยของผู้ถูกกล่าวหา ได้มีนายวิระ คุ่มเมือง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง การศึกษา เทศบาลตำบลเขาน้อย ได้เข้าไปในโรงเรียนค่ายธนะรัชต์ เวลา ๒๒.๐๐ น. พบว่าไม่มีผู้อยู่ เหวรักษาความปลอดภัยประจำห้องธุรการ ไม่เปิดไฟและมีการคล้องกุญแจอาคารชั้น ๒ ด้านทิศ ตะวันตกเปิดไฟอยู่และมีเตียงนอนแบบพับได้ตั้งอยู่แต่ไม่มีใครอยู่ในห้องดังกล่าว เวลา ๒๔.๐๐ น. ได้กลับเข้ามาโรงเรียนค่ายธนะรัชต์อีกครั้งก็ไม่พบคนอยู่เวร

ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๑๒๐๖/ว๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวร รักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การอยู่เวรรักษาการณ์

- โดยให้ราชการส่วนท้องถิ่น จัดให้มีเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการหรือ หน่วยงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการตลอดเวลาทั้งกลางวันและกลางคืน เพื่อดูแลป้องกัน ความเสียหายอันจะบังเกิดแก่สถานที่ราชการหรือหน่วยงานจากกรณีต่างๆ

- กำหนดนิยามค่าของการอยู่เวรรักษาการณ์ ดังนี้  
เวรรักษาการณ์ หมายถึง เวรเฝ้าดูแลเหตุการณ์ประจำสถานที่นั้นๆ โดยมี อำนาจหน้าที่ตามที่ผู้บังคับบัญชากำหนด

ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร หมายถึง ผู้อยู่เวรรักษาการณ์นอกเวลาทำการ  
หัวหน้าเวร หมายถึง ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรที่เป็นผู้ควบคุมพิจารณาตัดสินใจกรณี ต่างๆ ในการปฏิบัติหน้าที่เวร

ผู้ตรวจเวร หมายถึง ผู้ตรวจตราดูแลการปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ของผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวนและการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ข้อ ๑๗ กำหนดให้ พนักงานเทศบาลต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการจะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้

การละทิ้งหน้าที่หรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุอันสมควร อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่า ๑๕ วัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

องค์ประกอบความผิดการไม่อุทิศเวลาให้ราชการ (คู่มือการดำเนินการทางวินัย พนักงานส่วนท้องถิ่น)

๑. ต้องมีหน้าที่ราชการที่จะต้องปฏิบัติ
๒. ไม่อุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ
๓. มีเจตนาละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่

อุทิศ หมายถึง ความว่า ทำเพื่อสละให้โดยเจาะจง การอุทิศเวลาหรือสละเวลาให้แก่ราชการ หมายถึงว่า ใช้เวลาทั้งหมดปฏิบัติราชการตามที่ทางราชการต้องการ โดยไม่ใช้เวลาอื่นไปทำอย่างอื่นหรืออยู่ว่างเฉยๆ โดยไม่ทำราชการตามหน้าที่

เวลาของตน หมายถึง รวมทั้งเวลาราชการและนอกเวลาราชการที่ต้องปฏิบัติราชการตามปกติด้วย เช่น ทางราชการมีงานเร่งด่วนที่จะต้องใช้เวลาพนักงานส่วนท้องถิ่นบางคนปฏิบัติราชการในเวลาหยุดพักรับประทานอาหารกลางวันหรือหลังจากเลิกงานเวลา ๑๖.๓๐ น. หรือในวันหยุดราชการผู้บังคับบัญชาจะสั่งให้มาทำงานในวันหรือเวลานั้นได้ ผู้รับคำสั่งจะต้องปฏิบัติตาม

ทอดทิ้ง หมายถึง ละเลย ทิ้งขว้าง ไม่เอาเป็นธุระ ไม่เอาใจใส่ ไม่นำพา ตัวอยู่แต่ไม่เอาธุระ ไม่ทำงาน ไม่เอาใจใส่งาน เช่น มาลงชื่อปฏิบัติงานแล้วแต่ไม่สนใจทำงานในหน้าที่ของตนให้เรียบร้อยหรือเสร็จไม่ทันตามที่ควรจะทำปล่อยให้งานค้าง

ละทิ้ง หมายถึง ละด้วยวิธีทิ้ง วางปล่อย สละ ละเสีย เช่น มีหน้าที่ราชการตนไม่อยู่ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งอาจไม่มาปฏิบัติหน้าที่ราชการเลย หรือมาลงชื่อปฏิบัติงานแล้วแต่ไม่อยู่ที่โต๊ะทำงานหรือจุดที่กำหนดให้ปฏิบัติงานกลับละทิ้งหน้าที่ออกไปที่อื่นเสีย ซึ่งอาจไปนอกสำนักงานหรือไปเพียงห้องอื่นหรือจุดอื่นนอกจุดที่กำหนดให้อยู่ประจำทำงานก็ได้

พิจารณาจากคำสั่งเทศบาลตำบลเขาน้อย ที่ ๕๔๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งเวรยามรักษาความปลอดภัย ได้สั่งให้ผู้ถูกกล่าวหา อยู่เวรตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น เดือนตุลาคม ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๙ และนายจรูญ สิมมา ตั้งแต่วันที่ ๑๗-๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ จากการสอบสวนผู้ถูกกล่าวหา ให้ถ้อยคำว่า ในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ตนได้ปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. จนถึงเวลา ๒๒.๐๐ น. มีการตรวจตราโรงเรียนโดยขี่จักรยาน จากนั้นได้มาพักผ่อนที่ห้องศิลปะซึ่งเป็นห้องทำงานของตนและได้ทำงานไปด้วยจนถึงเวลา ๒๒.๐๐ น. ตนมีอาการเจ็บป่วยเนื่องจากโรคกรดไหลย้อน จึงได้ไปรับประทานยาที่บ้านพักครู แต่เนื่องจากมีอาการเจ็บป่วยจึงได้นอนพักผ่อนที่ห้องพักครูโดยไม่ได้กลับเข้ามาที่ห้องศิลปะอีกในวันนั้น ซึ่งสอดคล้องกับถ้อยคำของนายวีระฯ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ซึ่งได้เข้าไปที่โรงเรียนค่ายธนะรัชต์ ในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลาประมาณ ๒๒.๐๐ น. แต่ไม่พบผู้ถูกกล่าวหา สภาพห้องยังมีการเปิดไฟและเตียงนอนพับได้เหมือนเดิม เวลา ๒๔.๐๐ น. กลับเข้ามาอีกครั้งก็ไม่พบใครอยู่เวร ในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๗.๔๕ น. ได้เข้ามาที่โรงเรียนพบนางจันทร์สว่าง กองศักดิ์ มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรกลางวัน และอาคารชั้น ๒ ด้านทิศตะวันตก (ห้องศิลปะ) ยังมีการเปิดไฟทิ้งไว้และมีเตียงนอนอยู่ในสภาพเดิมจากการสอบสวนทำให้ทราบข้อเท็จจริงว่า ตั้งแต่เวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ จนถึงรุ่งเช้าวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๗.๐๐ น. ผู้ถูกกล่าวหาไม่มีหน้าที่อยู่เวรยามไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่เวรยามตามคำสั่งเทศบาลตำบลเขาน้อย และจากการสอบสวนในวันที่ ๑๓-๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ ไม่ปรากฏว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ จากข้อเท็จจริงดังกล่าวมีประเด็นที่ต้องวินิจฉัยว่าการปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำโรงเรียนค่ายธนะรัชต์ ในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ผู้ถูกกล่าวหาได้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งการอยู่เวรรักษาความปลอดภัยหรือไม่ พฤติการณ์การอยู่เวรรักษาการณ์มีความผิดทางวินัยฐานใดหรือไม่สมควรได้รับโทษสถานใดหรือไม่อย่างไร ในการปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาความปลอดภัยนอกเวลาทำการจำเป็นต้องมีเวรยามรักษาการณ์ตลอดเวลาทั้งกลางวันและกลางคืน เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินของทางราชการ ประกอบกับในช่วงนั้นมีการลอบวางระเบิดในเขตอำเภอหัวหิน ซึ่งเป็นพื้นที่ใกล้เคียงกับโรงเรียนค่ายธนะรัชต์ การปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์ผู้ไม่มีหน้าที่จำเป็นต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ไม่ประมาท และถือปฏิบัติตามระเบียบและธรรมเนียมของทางราชการอย่างเคร่งครัด การที่ผู้ถูกกล่าวหา เป็นผู้อยู่เวรรักษาการณ์ ได้กลับไปนอนที่บ้านพักครูที่ตนพักอยู่ยกครอบครัวตั้งแต่เวลา ๒๒.๐๐ น. จนถึงวันรุ่งขึ้นโดยไม่ปรากฏว่าได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องกับการอยู่เวรรักษาการณ์หรือผู้บังคับบัญชาทราบแต่อย่างใด ซึ่งตามวิสัยและธรรมเนียมปฏิบัติต้องรายงานเพื่อให้มีผู้ปฏิบัติเวรยามอยู่ตลอดเวลา เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินของทางราชการ พฤติการณ์จึงเป็นการละทิ้งหน้าที่ราชการและไม่ถือปฏิบัติตามระเบียบและธรรมเนียมของทางราชการ จากการสอบสวนผู้ถูกกล่าวหา อ้างว่าตน เจ็บป่วยด้วยโรคกรดไหลย้อน จึงได้มารับประทานยาและนอนพักที่บ้านพักครูซึ่งอยู่ห่างจากอาคารเรียนที่อยู่เวรรักษาการณ์ ประมาณ ๑๐๐-๒๐๐ เมตร ประกอบกับมีหนังสือจากแพทย์โรงพยาบาลหัวหิน วินิจฉัยว่าผู้ถูกกล่าวหา เป็นโรคกรดไหลย้อน ซึ่งปัจจุบันยังรักษาอาการอย่างต่อเนื่องที่โรงพยาบาลหัวหิน ดังนั้น จึงน่าเชื่อว่า ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์ ผู้ถูกกล่าวหา มีอาการเจ็บป่วยด้วยโรคกรดไหลย้อน การไปรับประทานยารักษาและนอนพักผ่อนที่บ้านพักครู ถือเป็นการรักษาอาการเจ็บป่วย จึงมีเหตุผลอันสมควร ประกอบกับในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ไม่ปรากฏว่าเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการแต่อย่างใด การกระทำจึงเป็นความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ตามข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวนและการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ฐานละทิ้งหน้าที่ราชการและไม่ถือปฏิบัติตามระเบียบและธรรมเนียมของทางราชการ เห็นสมควรลงโทษภาคทัณฑ์ แต่เนื่องจากผู้ถูกกล่าวหา เป็นผู้มิประวัติกการปฏิบัติงานราชการดี ไม่เคยกระทำความผิดทางวินัยมาก่อน ประกอบกับพฤติการณ์ในการอยู่เวรรักษาการณ์มีเหตุอันสมควรในการกระทำผิดเห็นสมควรยกโทษ แต่ให้ว่ากล่าวตักเตือนเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการต่อไป

๔. นายกเทศมนตรีตำบลเขาน้อย พิจารณาสำนวนแล้วเห็นชอบตามที่คณะกรรมการสอบสวนฯ เสนอ

### ข้อระเบียบ

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง  
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙  
ข้อ ๑๙ พนักงานเทศบาลต้องถือปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทาง  
ราชการ

ข้อ ๑๗ วรรคแรก พนักงานเทศบาลต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการจะละทิ้ง  
หรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้

### การพิจารณาของคณะกรรมการ ฯ

คณะกรรมการ ฯ พิจารณาจากข้อเท็จจริงตามผลการสอบสวนประกอบ  
ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้วเห็นว่า กระบวนการสอบสวนเป็นไปโดยถูกต้องตามประกาศหลักเกณฑ์ฯ  
ความถูกต้องและเหมาะสมในการกำหนดระดับโทษ เห็นว่าเป็นกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดครบ  
องค์ประกอบความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ซึ่งจากข้อเท็จจริงที่ได้จากการสอบสวนฯ ของคณะกรรมการฯ  
ประกอบกับพยานหลักฐานที่ปรากฏ และผู้ถูกกล่าวหาได้ยอมรับต่อคณะกรรมการสอบสวนว่าได้กระทำ  
ความผิดตามข้อกล่าวหาจริง ดังนั้น จึงพิจารณาลงโทษภาคทัณฑ์ แต่เนื่องจากผู้ถูกกล่าวหาเป็นผู้มีประวัติ  
การปฏิบัติงานราชการดี ไม่เคยกระทำความผิดทางวินัยมาก่อน ประกอบกับพฤติการณ์ในการอยู่เวร  
รักษาการณ์มีเหตุอันสมควรในการกระทำผิด เห็นสมควรยกโทษ แต่ให้ว่ากล่าวตักเตือนเพื่อเป็น  
แนวทางในการปฏิบัติราชการต่อไป เหมาะสมแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

### มติที่ประชุม

คณะกรรมการมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้ว่ากล่าวตักเตือน  
และให้ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งเทศบาลตำบลเขาน้อยทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### ๙.๙ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการการโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผล

#### ความจำเป็น

ผู้ช่วยเลขานุการฯ

#### ต้นเรื่อง

ด้วยสำนักงาน ก.ท. แจ้งว่า คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุม  
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการโอน  
พนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น พ.ศ.๒๕๖๐ โดยในหมวด ๑ คณะกรรมการการโอน  
พนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น

ข้อ ๕ ให้มีคณะกรรมการจำนวน ๒ ระดับ ได้แก่ คณะกรรมการระดับ  
ส่วนกลางและคณะกรรมการระดับจังหวัด

ข้อ ๗ คณะกรรมการระดับจังหวัด มีจำนวน ๕ คน ประกอบด้วย

(๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะประธาน ก.ท.จ.  
มอบหมาย เป็นประธานอนุกรรมการ

(๒) บุคคลซึ่ง ก.ท.จ. คัดเลือกจากผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านกฎหมาย  
จำนวน ๑ คน และด้านรัฐศาสตร์หรือการบริหารราชการแผ่นดินจำนวน ๑ คน

(๓) หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะประธาน  
ก.ท.จ. มอบหมายจำนวน ๑ คน

(๔) ท้องถิ่นจังหวัด

ให้ประธาน ก.ท.จ. แต่งตั้งข้าราชการคนหนึ่งเป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการได้อีกจำนวนไม่เกิน ๒ คน

อนุกรรมการที่ ก.ท.จ. คัดเลือก ตาม (๒) มิให้แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งใด ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.

### ความเห็นของฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ พิจารณาแล้วเห็นควรแต่งตั้งคณะอนุกรรมการระดับจังหวัด เพื่อปฏิบัติการตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น พ.ศ.๒๕๖๐ ดังนี้

๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย ประธานอนุกรรมการ
  ๒. จำจังหวัด (เจ้าพนักงานปกครอง) กลุ่มงานปกครอง อนุกรรมการ  
ที่ทำการปกครองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
  ๓. พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ อนุกรรมการ
  ๔. พัฒนาการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ อนุกรรมการ
  ๕. ท้องถิ่นจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ อนุกรรมการ
  ๖. หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เลขานุการ
  ๗. นายมีชัย นวลเพชร นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ผู้ช่วยเลขานุการ
  ๘. นายศุภชัย หมื่นสัน นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ผู้ช่วยเลขานุการ
- สำหรับประธานอนุกรรมการ เห็นควรพิจารณามอบหมายให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมายให้รับผิดชอบงาน ก.อบต.จังหวัด เป็นประธานอนุกรรมการ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ) เนาวรัตน์ สิงห์เล็ก ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นางเนาวรัตน์ สิงห์เล็ก)  
นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ

(ลงชื่อ) สมไช เสียงใหญ่ ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายสมไช เสียงใหญ่)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น ปฏิบัติหน้าที่  
หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น